

मध्यप्रदेश ग्रामीण सड़क विकास प्राधिकरण

(म.प्र. शासन, पंचायत एवं ग्रामीण विकास विभाग के अधीन)

खण्ड-2, पंचम तल, पर्यावास भवन, भोपाल

क्र. 1884 / 22 / वि-12 / ग्रासप्रा / स्था / GMA / 2010

भोपाल, दिनांक 27 / 01 / 2010

:: प्रतिनियुक्ति / संविदा पर नियुक्ति हेतु विज्ञापित ::

—0—

मध्यप्रदेश ग्रामीण सड़क विकास प्राधिकरण के भोपाल स्थित मुख्यालय कार्यालय में निम्नलिखित पदों पर प्रतिनियुक्ति अथवा संविदा से पदस्थापना हेतु आवेदन पत्र निर्धारित प्रारूप में आमंत्रित किए जाते हैं : -

क्र	पदनाम	पद संख्या	नियुक्ति का प्रकार	आयु सीमा	वेतन	प्रतिनियुक्ति के लिए अर्हता	संविदा नियुक्ति के लिए अर्हता
1	वित्तीय सलाहकार	01	संविदा पर (सेवानिवृत्त)	अधिकतम 63 वर्ष	सेवानिवृत्ति के पूर्व देय कुल वेतन से पेंशन एवं राहत राशि घटाकर, शेष राशि पर संविदा पर	-	<ul style="list-style-type: none"> a. महालेखाकार कार्यालय अथवा वित्त एवं लेखा सेवा के सेवा निवृत्त वरिष्ठ लेखाधिकारी। b. राज्य शासन के कार्य विभाग के प्रमुख अभियंता / मुख्य अभियंता कार्यालय में लेखाधिकारी अथवा उच्च पद पर कम से कम 3 वर्ष कार्य का अनुभव हो। c. निविदा प्रपत्र तैयार करने, अनुबंधों की समीक्षा, निर्माण विभाग नियमावली, केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग लेखा संहिता (CPWA Code), वित्त संहिता आदि का अच्छा ज्ञान हो। हिन्दी एवं अंग्रेजी भाषा का अच्छा ज्ञान।
2	प्रबंधक (सूचना प्रौद्योगिकी)	01	संविदा	अधिकतम 40 वर्ष	रु. 23550 एक मुश्त प्रतिमाह		<ul style="list-style-type: none"> • एम.बी.ए./एम.सी.ए./बी.ई. इन कम्प्यूटर साईंस या आई.टी. • MIS Development, GIS/ Web Application, RDBMS का 3 से 5 वर्ष का कार्य अनुभव • नेटवर्किंग, हार्डवेयर एवं प्रोजेक्ट मैनेजमेंट का अच्छा ज्ञान
3	सहायक प्रबंधक (वित्त)	01	प्रतिनियुक्ति / संविदा	अधिकतम 50 वर्ष संविदा पर अधिकतम 40 वर्ष	रु. 17640 एक मुश्त प्रतिमाह	<ul style="list-style-type: none"> • म.प्र.वित्त सेवा के अधिकारी जो वर्तमान में वेतनमान 15600-39100 अंतर्गत कार्यरत हैं। • डबल एन्ट्री लेखा प्रणाली अंतर्गत लेखाकार्य का अनुभव • कम्प्यूटर पर लेखा कार्य के पर्यवेक्षण का अनुभव • प्राधिकरण/निगम/मण्डल के मुख्यालय (जिसमें भारत शासन से राशि प्राप्त होती हो) में लेखा संबंधी कार्य हेतु कम से कम 4 वर्ष का अनुभव • निर्माण कार्य लेखा अंकेक्षण का कम से कम 3 वर्ष का अनुभव 	<ul style="list-style-type: none"> • एम.बी.ए. (फायनेन्स) • प्राधिकरण/निगम/मण्डल के मुख्यालय (जिसमें भारत शासन से राशि प्राप्त होती हो) में लेखा संबंधी कार्य हेतु कम से कम 5 वर्ष का अनुभव • टैली एकाउन्टिंग सॉफ्टवेयर पर लेखा संधारित करने का कम से कम 5 वर्ष का अनुभव • डबल एन्ट्री एकाउन्टिंग सिस्टम अंतर्गत बेलेंस शीट तैयार करने का अनुभव • कम्प्यूटर संबंधी कार्यों में दक्ष • बजट संबंधी कार्यों में अनुभव • कार्यालयीन कार्यों में दक्ष • निर्माण कार्य संबंधी लेखा कार्य का ज्ञान

						<ul style="list-style-type: none"> ● महालेखाकार द्वारा किए जाने वाले लेखा निरीक्षण प्रतिवेदन बजट संबंधी कार्य का अनुभव ● ऑन लाईन एकाउन्टिंग साफ्टवेयर पर कार्य करने का अनुभव
4	उपयंत्री स्टोर एवं रखरखाव	01	प्रतिनियुक्ति	अधिकतम 50 वर्ष	मूल विभाग में प्राप्त वेतन भत्ते	<ul style="list-style-type: none"> ● मूल विभाग में उपयंत्री अथवा समकक्ष वेतनमान में कार्यरत तथा मुख्यालय कार्यालय के रखरखाव एवं स्टोर कार्य का अनुभव
5	महाप्रबंधक (ब्रिज)	01	संविदा	63 वर्ष अधिकतम	संविदा पर-सेवानिवृत्ति के पूर्व देय कुल वेतन से पेंशन एवं राहत राशि घटाकर, शेष राशि पर	<ul style="list-style-type: none"> ● लोक निर्माण विभाग या अन्य शासकीय/ अर्द्धशासकीय के कार्यपालन यंत्री/ अधीक्षण यंत्री या समकक्ष पद से सेवानिवृत्त जिन्हें बड़े पुलों के डिजाईन एवं निर्माण का पर्याप्त अनुभव हो।

उक्त पदों पर प्रतिनियुक्ति से पदस्थापना केवल भोपाल में ही की जाएगी, इकाईयों में स्थानान्तरित अथवा पदस्थ नहीं किया जाएगा।

प्रतिनियुक्ति से पदस्थापना हेतु निर्धारित प्रारूप में आवेदन पत्र उचित माध्यम से प्रस्तुत करें एवं आवेदन की एक प्रति कार्यालय **मुख्य कार्यपालन अधिकारी, म.प्र. ग्रामीण सड़क विकास प्राधिकरण, खण्ड-2, पंचम तल, पर्यावास भवन, भोपाल, म.प्र.** के पते पर भेजें। संविदा हेतु निर्धारित प्रारूप में ही आवेदन प्रस्तुत किए जाएं। आवेदन जमा करने की **अन्तिम तिथि 11-02-2010** है। आवेदन पत्र का प्रारूप एवं अन्य जानकारी विभागीय वेबसाईट mprrda.com पर उपलब्ध है।

(महाप्रबंधक प्रशासन)
मध्यप्रदेश ग्रामीण सड़क विकास प्राधिकरण

प्रतिनियुक्ति हेतु आवेदन का प्रारूप

आवेदित पद नाम –

1. पूरा नाम –
2. पिता का नाम –
3. जन्मतिथि –
4. मूल विभाग का नाम –
5. सेवाएं प्रतिनियुक्ति पर सौंपने के लिए
सक्षम अधिकारी का पदनाम व पूरा पता –
6. वर्तमान पद –
7. वर्तमान पद पर पदस्थापना की दिनांक –
8. प्रथम नियुक्ति का पदनाम –
9. प्रथम नियुक्ति की दिनांक –
10. वर्ग – सामान्य/अन्य पि.वर्ग/अनु.जाति/अनु.जनजाति
11. शैक्षणिक योग्यता –
12. अन्य योग्यता –
13. वर्तमान वेतनमान एवं प्राप्त मूल वेतन –
14. वर्तमान पदस्थापना कार्यालय –
15. पत्र व्यवहार का पता एवं टेलीफोन नं. –
-
-

:: घोषणा-पत्र ::

मैं घोषणा करता/करती हूँ कि इस आवेदन पत्र में दिये गये सभी विवरण मेरे ज्ञान एवं विश्वास के अनुसार सत्य एवं पूर्णतः सही है यदि कोई भी जानकारी असत्य या गलत पाई जाती है तो मेरा आवेदन निरस्त किया जा सकता है तथा चयन अथवा नियुक्ति भी निरस्त की जा सकेगी।

आवेदक का हस्ताक्षर

आवेदन पत्र का प्रारूप "संविदा नियुक्ति हेतु"

नवीन पासपोर्ट
साइज फोटो
राजपत्रित
अधिकारी द्वारा
सत्यापित

- आवेदित पद का नाम :
1. आवेदक का नाम :
 2. पिता/पति का नाम :
 3. वर्ग सामान्य/अनु.जाति/
अनु. जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग :
 4. महिला/पुरुष :
 5. जन्म तिथि 01. अंकों में. :
 02. शब्दों में. :
 6. स्थायी पता (फोन नं. सहित) :
 - :
 - :
 - :
 7. पत्र व्यवहार पता (फोन नं. सहित) :
 - :
 - :
 - :

8. शैक्षणिक योग्यता :-

क्र.	परीक्षा का नाम	बोर्ड/ वि.वि. का नाम	उत्तीर्ण का वर्ष	पूर्णांक/प्राप्तांक	प्रतिशत
1	10th				
2	12th				
3	Graduation				
4					
5					
6					
7					
8					

9. कम्प्यूटर संबंधी योग्यता :-

क्र.	परीक्षा का नाम	बोर्ड/ वि.वि. का नाम	उत्तीर्ण का वर्ष	पूर्णांक/प्राप्तांक	प्रतिशत
1					
2					
3					

10. विशेष/अतिरिक्त योग्यता :
- :
11. अनुभव का विवरण :
- :

12. वर्तमान एवं पूर्व में सेवारत होने का विवरण :-

क्र.	जहां अनुभव प्राप्त किया हो उस संस्था का नाम	कितने वर्ष का अनुभव है	प्राप्त वेतन जिसका प्रमाण-पत्र में उल्लेख हो	कार्य का प्रकार
1				

13. संलग्न प्रमाण-पत्रों की संख्या :

स्थान :

दिनांक:

आवेदक के हस्ताक्षर

पूरा नाम. -

:: घोषणा-पत्र ::

मैं घोषणा करता/करती हूँ कि इस आवेदन पत्र में दिये गये सभी विवरण मेरे ज्ञान एवं विश्वास के अनुसार सत्य एवं पूर्णतः सही है यदि कोई भी जानकारी असत्य या गलत पाई जाती है तो मेरा आवेदन निरस्त किया जा सकता है तथा चयन अथवा नियुक्ति भी निरस्त की जा सकेगी।

आवेदक के हस्ताक्षर

पूरा नाम. -